



IECAVAS NOVADA DOME
IECAVAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Grāfa laukums 1, Iecava, Iecavas novads, LV-3913. Tālr.63942469
www.iecavasmms.lv, e-pasts: iecavasmms@iecava.lv

Iecavā

Mācību procesa organizēšanas kārtība

Iecavas Mūzikas un mākslas skolā 2020./2021. mācību gadā

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9.jūnija noteikumiem Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid -19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 26.punktu

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka mācību procesa organizāciju Iecavas Mūzikas un mākslas skolā, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus.
2. Iestāde ievēro Slimību profilakses un kontroles centra ieteiktās rekomendācijas saistībā ar koronavīrusa COVID-19 infekciju.
3. Ja iestādē radušās aizdomas par saslimšanu ar koronavīrusa COVID-19 infekciju, par to nekavējoties tiek informēta Iecavas Izglītības nodaļa.
4. Iestāde seko bērnu un darbinieku veselības stāvoklim, nodrošina Ministru kabineta 2013.gada 17.septembra noteikumu Nr.890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu" un Ministru kabineta 2018.gada 24.jūlija noteikumu Nr.477 "Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai, un obligāto veselības pārbaužu veikšanas kārtība" ievērošanu.

II Programmu īstenošanas vietas un iestādes darba laika organizācija

5. Grupu mācību stundu sākumu un beigu laiki ievērojami atbilstoši Iekšējās kārtības noteikumiem (12.1)
6. Izglītojamajiem, kuri nebūtisku slimības simptomu dēļ neapmeklē skolu, saskaņojot ar pedagogu, īslaicīgi var mācīties attālināti, ja tehniskie līdzekļi to atļauj.
7. Stundu sākumu un beigu laiki pedagogam jānorāda individuālo stundu sarakstā. Individuālo stundu sākumu un beigu laikus pedagogs, saskaņojot ar direktora vietnieku mācību jomā, var noteikt atšķirīgus no skolā noteiktajiem, ja tādējādi tiek palielinātas distancēšanās iespējas.
8. Mācību programmu īstenošana tiek realizēta klātienē skolā.

9. Gadījumā, ja Epidemioloģiskajai situācijai novadā vai valstī pasliktinoties, mācību process skolai jānodrošina attālināti, izglītojamajiem un pedagogiem jāievēro klātienē plānotie mācību stundu saraksta laiki.

III Mācību procesa organizēšana

10. Mācības tiek organizētas pēc apstiprināta mācību plāna un stundu saraksta;
11. Izglītojamajam atrodoties karantīnā, tiek izveidots individuālais plāns mācībām attālināti.
12. Īstenojot attālināto mācību procesu, Metodiskās komisijas izstrādā priekšlikumus par mācību satura atvieglojumiem, kurus apstiprina direktors.

V Informācijas aprīte, saziņa un komunikācija. Audzēkņu reģistrācija

13. Mācību procesu īstenojot klātienē, aktuālā informācija tiek ievietota skolas mājas lapā www.iecavasmms.lv, izglītojamo, vecāku, pedagogu un administrācijas komunikācija notiek atbilstoši *Skolas iekšējās kārtības noteikumiem*.
14. Gadījumā, ja Epidemioloģiskajai situācijai novadā vai valstī pasliktinoties mācību process skolai jānodrošina attālināti, aktuālā informācija un grupu stundu mācību uzdevumu plāns vismaz 2 nedēļām uz priekšu tiek ievietots skolas mājas lapā www.iecavasmms.lv; izglītojamo, vecāku, pedagogu un administrācijas komunikācija notiek:
 - 14.1. pedagogu un izglītojamo komunikācija nodrošināma ar tiešsaistes internetvietnes e-klase.lv starpniecību (fiksējot mājas darba uzdevumus, izglītojamo mācību sasniegumus, izplatot informāciju par mācību darba un ārpusstundu aktualitātēm) vai telefoniski;
 - 14.2. izglītojamo vecāku un administrācijas komunikācija nodrošināma ar internetvietnes e-klase.lv starpniecību vai epastu iecavasmms@iecava.lv vai telefoniski 63942469
 - 14.3. pedagogu un administrācijas komunikācija nodrošināma telefoniski vai ar internetvietnes e-klase.lv starpniecību vai epastu iecavasmms@iecava.lv

VI Pedagogu atbildība

15. Skolas pedagogi, ar savu parakstu apliecina par iepazīšanos un ievērošanu Slimību profilakses un kontroles centra informāciju “Rekomendācijas darbiniekiem personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanai” un “Rekomendācijas bērnu personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanai” un prasa tās ievērot arī izglītojamajiem.
16. Ja izrādās, ka pedagogs bijis COVID-19 skartajās zonās, vai saskarsmē ar COVID-19 infekcijas pacientiem, persona ievēro 14 dienu mājas karantīnu
17. Grupu stundu pedagogam pēc iespējas jānovērš drūzmēšanās iespējamība, izlaižot no mācību klases iepriekšējo izglītojamo grupu un laižot iekšā nākamo;
18. Pedagogam starpbrīžos pirms nākamās stundas jāizvēdina klase, jānodezinficē izmantojamās virsmas, instrumenta spēlējamā daļa (ja vairāki audzēkņi izmanto vienu un to pašu instrumentu);
19. Ja pedagogs izglītojamajam konstatē saslimšanas pazīmes (drudzis, elpas trūkums, klepus), saslimušajam izsniedz sejas masku, izolē 119.klasē, nodod dienas dežuranta uzraudzībā un telefoniski informē izglītojamā vecākus un skolas administrāciju;
20. Ja pedagogam, veicot darba pienākumus, parādās slimības pazīmes (drudzis, elpas trūkums, klepus), pedagogam jāpārtrauc pienākumu veikšanu, telefoniski jāinformē skolas

administrācija un jādodas mājās, jāsazinās ar savu ģimenes ārstu un jāvienojas par turpmāku ārstēšanu;

21. Ja pedagogam dodoties mājās, ir iespējams kontakts ar citām personām (skolā vai transportā), jālieto sejas maska;
22. Pedagoģs var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad arsts ir noslēdzis slimības lapu).
23. Ja veicot darba pienākumus, pedagogam konstatē nopietnus veselības traucējumus, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.
24. Pedagoģam atrodoties karantīnā, vai novērojot sev neizteiktas saslimšanas pazīmes, saskaņojot ar direktora vietnieku mācību darbā var vadīt stundas atālināti.

VII Darbinieku atbildība

25. Skolas darbinieki, ar savu parakstu apliecina par iepazīšanos un ievērošanu Slimību profilakses un kontroles centra informāciju "Rekomendācijas darbiniekiem personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanai" un "Rekomendācijas bērnu personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanai".
26. Ja izrādās, ka darbinieks bijis COVID-19 skartajās zonās, vai saskarsmē ar COVID-19 infekcijas pacientiem, persona ievēro 14 dienu mājas karantīnu.
27. Skolas apkopēji ir atbildīgi par sanitāri higiēnisko stāvokli un dezinfekciju skolas telpās un gaitenēs mācību dienu uzsākot.
28. Dienas dežurantam ir pienākums sekot līdzi pa skolas durvīm ienākošo personu roku dezinfekcijas izpildei;
29. Dienas dežurantam ir pienākums pedagogu atvestos izglītojamajos, kuriem parādījušās saslimšanas pazīmes, izolēt 119. klasē un vajadzības gadījumā sekot līdzi veselības stāvoklim, līdz ierodas vecāki vai Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

VIII Vecāku /likumīgo pārstāvju atbildība.

30. Vecāku atbildība ir izglītojamajos ar saslimšanas pazīmēm uz skolu nelaist;
31. Sagatavošanas un 1. klases izglītojamo pavadošā persona, izvērtējot nepieciešamību, individuālo stundu laikā var uzturēties mācību klasē kopā ar izglītojamo un pedagogu.
32. Izglītojamo vecākiem vai likumīgajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē Skola par izglītojamajam konstatētu Covid-19 infekciju;
33. Ja saslimšanas pazīmes izglītojamajam konstatētas skolā, vecākiem pēc informācijas saņemšanas pēc iespējas ātrāk izglītojamais jānogādā apskatei medicīnas iestādē vai mājās.

IX Piesardzības pasākumu nodrošināšana.

34. Netiek pieļauta personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija, klātbūtne mācību procesā.
35. Netiek pieļauta bērnu, pedagogu un citu skolas darbinieku ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne mācību stundās. Bērnu veselības skrīningu (elpceļu saslimšanas pazīmju novērošana: drudzis, klepus, iesnas, kakla sāpes), veicot vizuālu novērojumu, nodrošina nodarbības pedagogs .
36. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk bērniem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, skola nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski

Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk - SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Kontaktus saziņai skatīt šeit: <https://spkc.gov.lv/lv/kontakti/darbinieku-kontakti/>.

X Noslēguma jautājumi.

37. Kārtība stājas spēkā ar 2020. gada 1. septembri
38. Iestādes vadītājs Mācību organizēšanas kārtību tiesīgs mainīt, saskaņojot ar dibinātāju.

Direktora p.i.

Gatis Priekulis

SASKAŅOTS