



IECAVAS NOVADA DOME
IECAVAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Grāfa laukums 1, Iecava, Iecavas novads, LV-3913. Tālr.63942469
www.iecavasmms.lv, e-pasts: iecavasmms@iecava.lv

APSTIPRINU:

Direktora p.i. Gatis Priekulis
Iecavā, 2020. gada 28. augustā

IECAVAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLAS

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.5.apakšpunktu

I Vispārīgie jautājumi

1. Iecavas Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – Skolas) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka izglītojamo:
 - 1.1. uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
 - 1.2. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu izglītības iestādē;
 - 1.3. alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes balonīju, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu izglītības iestādē un tās teritorijā;
 - 1.4. atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
 - 1.5. citus jautājumus, kurus izglītības iestāde uzskata par būtiskiem.
2. Noteikumi nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
3. Noteikumi ir saistoši izglītības iestādes izglītojamajiem un izglītības iestādes administrācijai, darbiniekiem un pedagoģiem. Noteikumi ir publicēti izglītības iestādes tīmekļvietnē www.iecavasmms.lv
4. Noteikumi nosaka atbildīgos un kārtību, kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar Iekšējās kārtības noteikumiem.

5. Darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti vienlaikus ar darba tiesisko attiecību uzsākšanu izglītības iestādē.
6. Noteikumi ir brīvi pieejami jebkuram darbiniekam izglītojamajam un viņa vecākam.

II Izglītības procesa organizācija un saistītie noteikumi

7. Mācību gada sākumu, semestrus, brīvlaikus un mācību gada beigas nosaka Ministru kabineta noteikumi par attiecīgā mācību gada sākuma un beigu laiku.
8. Sagatavošanas klašu izglītojamajiem mācību stundas notiek arī brīvlaikos, saskaņojot ar pedagogu (izņemot vasaras brīvlaiku).
9. Skola atvērta mācībām sešas dienas nedēļā no plkst. 8.00 - 21.00.
10. Izglītojamiem skolā jaierodas laicīgi, lai līdz stundu sākumam būtu klasē vai nodarbības vietā.
11. Mācību darbs skolā notiek saskaņā ar apstiprināto stundu sarakstu.
12. Katra mācību stunda sākas un beidzas saskaņā ar noteiktajiem mācību stundu laikiem skolā:

 - 12.1. Grupu stundu laiki:
Plkst. 13.15-13.55
 - 14.00-14.40
 - 14.45-15.25
 - 15.30-16.10
 - 16.15-16.55
 - 17.00-17.40
 - 17.45-18.25
 - 18.30-19.10
 - 19.15-19.55
 - 20.00-20.40
 - 12.2. Individuālo stundu laiki atbilstoši katram pedagoga stundu sarakstam.

13. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes vai 20 minūtes, atbilstoši mācību programmai.
14. Starpbrīžu ilgums 5 minūtes.
15. Klašu telpu atslēgas pedagogiem un izglītojamajiem izsniedz un saņem dienas dežurants pret parakstu žurnālā par atslēgas izsniegšanu un saņemšanu (pedagoji - pedagogu žurnālā, izglītojamie - izglītojamo žurnālā).
16. Starpbrīžos izglītojamiem aizliegts atrasties klases telpā bez pedagoga uzraudzības vai atļaujas.
17. Stundu izmaiņas grupu stundām tiek atainotas e-klasē un izliktas uz informācijas dēļa.
18. Individuālo stundu izmaiņas notiek pedagogam saskaņojot ar izglītojamo un vecākiem, par ko pedagogs informē skolas direktora vietnieku mācību darbā.
19. Visi masu pasākumi skolā jābeidz līdz plkst. 21.00.
20. Klases pasākumu laikā par kārtību klasē atbild izglītojamie un atbildīgais pedagogs. Pēc pasākuma klase jāsakārto.

21. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti 10 ballu sistēmā, saskaņā ar Iecavas Mūzikas un mākslas skolas noteikumiem Par izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, pārceļšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu.
22. Par kavējumiem slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, izglītojamie vai viņu vecāki informē specialitātes pedagogu, iesniedzot kavējumu attaisnojošus dokumentus.
23. Izglītojamo vecāku pienākums ziņot par Izglītojamā prombūtni slimības vai citu nopietnu apstākļu dēļ. Kavējumus līdz trim dienām var uzskatīt par attaisnotiem, ja to apliecina vecāku rakstīta ziņa e-klasē vai zīme, kurā norādīti kavējuma iemesli.
24. 1. klašu izglītojamajiem mācību sasniegumi un veicamie darbi tiek rakstīti dienasgrāmatās un interneta portālā e-klase.
25. Izglītojamie lieto interneta portālu e-klase, kur tiek atspoguļoti mājasdarbi, mācību sasniegumi un cita nepieciešamā informācija.
26. Skolas saziņa ar izglītojamo vecākiem notiek caur portālu e-klase.

III Izglītojamo tiesības

27. Izglītības iestādes izglītojamajiem ir tiesības iegūt kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību, piedalīties interešu izglītības programmās un visos citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos.
28. Izglītojamajiem ir tiesības uz netraucētu mācību darbu stundās un izvēlētajās ārpusstundu nodarbībās.
29. Izglītojamie ir tiesīgi izmantot visus izglītības iestādes resursus izglītības iegūšanai, tai skaitā izglītības iestādes telpas, mācību līdzekļus, literatūru, tehniskās ierīces pedagoga klātbūtnē, mūzikas instrumentus, kā arī saņemt skolas instrumentus mācību darbam mājās, par to maksājot instrumenta īres maksu, kas noteikta Iecavas novada domes saistošajos noteikumos.
30. Izglītojamie ir tiesīgi vingrināties individuālo nodarbību klasēs, veicot ierakstu par klases atslēgas saņemšanu un nodošanu.
31. Izglītojamie apmeklē mācību stundas saskaņā ar mācību stundu sarakstu.
32. Izglītojamajiem ir tiesības saņemt motivētu savu zināšanu novērtējumu zināšanu novērtējumu 10 (desmit) balļu sistēmā attiecīgajā mācību priekšmetā, kā arī saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par pārbaudes darbiem un citiem ar izglītības procesu saistītiem jautājumiem.
33. Saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par ieskaitēm un to apjomu.
34. Izglītojamie ir tiesīgi brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem un izglītības iestādes vadību.
35. Piedalīties izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, iesniegt priekšlikumus skolas vadībai un Skolas padomei.
36. Izglītojamajiem ir tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.
37. Noteiktā kārtībā, atbilstoši Iecavas novada domes saistošajiem noteikumiem, saņemt līdzfinansējuma maksas atvieglojumus
38. Tiesības ierosināt izveidot izglītojamo pašpārvaldi un piedalīties tās darbībā atbilstoši skolas nolikumam.

39. Skolā ir šāda pamudinājumi un atzinību kārtība:
- 39.1. Uzslava;
 - 39.2. Mutiska pateicība;
 - 39.3. Ieraksti e – klases dienasgrāmatā;
 - 39.4. Pateicība vecākiem;
 - 39.5. Pateicības, atzinības mācību priekšmetā;
 - 39.6. Konkursa uzvarētāju, festivālu dalībnieku sveikšana;
 - 39.7. Informācijas sniegšana novada laikrakstā par izglītojamā sasniegumiem mācību darbā;
 - 39.8. Labāko izglītojamo - konkursu uzvarētāju, viņu pedagogu un vecāku sveikšana pusgada noslēguma koncertos;
 - 39.9. Informācijas sniegšana novada domei, lai izglītojamie, pedagogi saņemtu materiālo stimulu.

IV Izglītojamo pienākumi

- 40. Apzinīgi un godprātīgi, atbilstoši savām spējām, apgūt skolas mācību programmu prasības, būt radošiem, piedalīties skolas rīkotajos pasākumos, konkursos, festivālos u.c. pasākumos.
- 41. Pārstāvēt izglītības iestādi dažāda mēroga pasākumos - koncertos, konkursos, skatēs, festivālos u.c.
- 42. Ievērot skolas Iekšējās kārtības noteikumus, kā arī darbinieku un pedagogu pamatotās prasības.
- 43. Uzņemties personīgo atbildību par savām mācībām un uzvedību Skolā un Skolas teritorijā. Mācīties atbilstoši savām spējām, būt precīziem, regulāri izpildīt uzdoto.
- 44. Mācību stundas izmantot tikai mācību mērķiem. Nekavēt mācību stundas bez attaisnojoša iemesla.
- 45. Savlaicīgi ziņot specialitātes pedagogam vai direktora vietniekam mācību darbā par stundu kavējumiem. Kavēto stundu mācību vielu apgūt patstāvīgi vai papildus nodarbībās.
- 46. Par katru mācību dienas kavējumu izglītojamajam ir jāiesniedz attaisnojošs dokuments - vecāku rakstīta ziņa e-klasē vai parakstīts iesniegums vai ģimenes ārsta izziņa.
- 47. Attīstīt sapratni un cieņu. Ar cieņu izturēties pret valsts un skolas simboliem, kā arī dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām un to pārstāvjiem.
- 48. Būt savstarpēji izpalīdzīgiem, pieklājīgiem, iejūtīgiem, nepielaut vardarbību, veicināt skolas un savas specialitātes prestižu.
- 49. Saudzīgi izturēties pret savu un skolas inventāru. Līdz katra mācību gada 30. maijam nokārtot saistības ar Skolu – nodot skolas iznomātos instrumentus vai materiālus vai pagarināt atlauju to lietošanai.
- 50. Uzturēt kārtībā savu darba vietu. Par ievērotajām nekārtībām, konstatētajiem skolas aprīkojuma bojājumiem ziņot pedagogam vai Skolas darbiniekam.
- 51. Ievērot pedagogu un skolasbiedru tiesības uz apzināti netraucētām mācību stundām un ārpusstundu nodarbībām.
- 52. Izglītojamajiem jaievēro personīgās higiēnas prasības, jaievēro apģērba kultūra, ģērbties atbilstoši laika apstākļiem, ievērot tīribu un higiēnas normas. Skolā nedrīkst uzturēties netīros, dubļainos apavos, garderobē jāpārvelk maiņas apavi.

53. Skolā jāierodas vismaz 5 minūtes pirms mācību stundas sākuma. Ienākot Skolā, virsdrēbes atstāt garderobē, kabatās neatstājot vērtīgas lietas (naudu, telefonus, u.c.)
54. Uzstājoties koncertos nepieciešams koncertapgērbs.
Uz koncertiem, eksāmeniem, ieskaitēm ierasties atbilstošā svētku apgērbā (zēniem – uzvalks vai tumšas krāsas klasiskas bikses un gaišs kreklis, kurpes; meitenēm - kleita vai svārki līdz ceļgalam vai klasiskas bikses un blūze, kurpes, priekšnesumam atbilstošs matu sakārtojums).
Pirms pasākumiem kuros nepieciešams koncertapgērbs, pedagogam laicīgi jāinformē izglītojamais un izglītojamā vecāki, nosūtot informāciju e-klasē.
55. Piedaloties un apmeklējot pasākumus, koncertus, meistarklases Skolā un ārpus tās ievērot pieklājības normas, netraucēt pārējiem klausītājiem. Pasākuma laikā ievērot klusumu, izslēgt mobilās ierīces, nesarunāties, nestāigāt pa telpu, iziet no telpas drīkst tikai starpbrižos vai starp skaņdarbiem.
56. Uz mācību stundām jābūt līdzi pedagoga noteiktajiem mācību līdzekļiem.
57. Izglītojamajiem aizliegts nodarbību laikā ēst, košlāt košlājamo gumiju, bez vajadzības pārvietoties.
58. Nodarbību laikā jāizslēdz mobilos telefonus u.c. ierīces, kas traucē mācību procesam. Ar pedagoga atļauju palīgierīces drīkst lietot mācību procesa nodrošināšanai.
59. Izglītojamajiem, kuru vidējā semestra atzīme jebkurā priekšmetā ir mazāk kā 4 balles, mācības turpina iepriekšējā apmācības pakāpē (klasē) vai maksas apmācības grupā.
60. Izglītojamajiem aizliegts fiziski un psiholoģiski ietekmēt citus izglītojamos un skolas personālu.
61. Par apzinātu pienākumu nepildīšanu, izglītojamo var atskaitīt no skolas izglītojamo skaita.

V Skolas drošības noteikumi

62. Neienest skolā viegli uzliesmojošas vielas un sprāgstvielas.
63. Nebojāt ugunsdzēšamos aparātus.
64. Stingri aizliegts skriet pa vestibilu un kāpnēm, aizliegts grūstīties, klaigāt, sēdēt uz palodzēm, lēkāt pa mēbelēm, slidināties pa kāpņu margām.
65. Par skolas biedra nelaimes gadījumu skolā ikvienam ir pienākums ziņot pedagogam vai administrācijai.
66. Precīzi jāievēro drošības instrukcija.
67. Precīzi jāievēro rīcība ārkārtas situācijās.
68. Evakuācijas plāni atrodas:
I, III stāvā koridorā,
II stāvā pie zāles.

VI Izglītojamo drošība un tiesību aizsardzība, evakuācijas plāns un vardarbības novēršana

69. Skolā ir noteikti drošības un saistītie kārtības noteikumi, ar kuriem iepazīstina izglītojamos, uzsākot mācību gadu, kā arī pirms katras ekskursijas, pirms katra pasākuma, kā arī pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību.

70. Izglītojamajiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai. Izglītojamā pienākums ir neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās.
71. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos izglītojamo pienākums ir nepiekrist draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā skolas darbiniekus, laicīgi lūgt palīdzību pedagogiem.
72. Vardarbības novēršanas kārtību skolā detalizētāk nosaka skolas iekšējie noteikumi, Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība.
73. Skolas telpās un tās teritorijā aizliegts:
- 73.1. ienest alkoholiskos dzērienus, tabakas izstrādājumus, elektroniskās cigares, narkotiskās, psihotropās vielas vai atrasties to ietekmē;
 - 73.2. ienest, lietot, glabāt un realizēt gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;
 - 73.3. spēlēt kārtis un citas spēles, lai gūtu materiālu vai cita veida labumu;
 - 73.4. ienest lietas, kas traucē mācību procesu un apdraud citu cilvēku veselību (tostarp mājdzīvniekus u.tml.);
 - 73.5. mācību stundu vai citu nodarbību laikā lietot viedtāruņus, datortehniku vai citas ierīces, ja tas nav paredzēts mācību procesa īstenošanai;
 - 73.6. filmēt mācību stundas, citas nodarbības, sanāksmes, publiskus pasākumus bez direktora, direktora vietnieka vai pedagoga saskaņojuma;
 - 73.7. aizliegts interneta vidē un publiskajā telpā izplatīt nepatiesu, aizskarošu vai draudus saturošu informāciju saistībā ar skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.
 - 73.8. patvalīgi atstāt skolas telpas vai teritoriju, ja izglītojamajam paredzēts atrasties skolā.
74. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar Skolas evakuācijas plānu, operatīvo dienestu izsaukšanas iespējām un rīcību ekstremālās situācijās, kā arī ar darba drošības instrukcijām. Izglītojamo iepazīstināšanu ar šiem dokumentiem reģistrē žurnālā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar parakstu. Evakuācijas plānu izvieto izglītības iestādes telpās visiem pieejamā vietā.
75. Ārkārtas situācijās, atskanot trauksmes signālam (trīs gari zvani vai citi trīs gari signāli, vai mutisks dežurējošā administratora paziņojums par evakuāciju), tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.
76. Par izglītības iestādes darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
77. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērsties pie izglītības iestādes pedagoga vai darbinieka.
78. Skola ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, izglītības iestādes vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību izglītības iestādē, izglītības iestādes mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likums un Bērnu tiesību aizsardzības likums).
79. Skolas pienākums ir novērst pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, izglītojamajam labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un izglītojamā likumiskajiem

- pārstāvjiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērsts no izglītojamā pusē.
80. Atbildība par noteikumu pārkāpumu ir noteikta attiecīgajos noteikumos par izglītojamo atskaitīšanu no izglītības iestādes.
81. Iepazīstināšanas ar drošības noteikumiem īpašie nosacījumi:
- 81.1. Grupu stundu pedagogs pirmajā stundā iepazīstina izglītojamos ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 81.2. Iekšējās kārtības noteikumi tiek atkārtoti pārrunāti papildus pēc vajadzības;
 - 81.3. Pirms pasākumu apmeklējuma pedagogs ar izglītojamajiem pārrunā kartības noteikumus šādos pasākumos;
 - 81.4. Pirms došanās ekskursijās, izbraukumos vai pārgājienos grupas vadītājs instruē izglītojamos par kārtības un drošības noteikumiem pasākumā;
 - 81.5. Vismaz vienu reizi gadā izglītojamo drošības instrukcijās jāiekļauj sekojoša informācija:
 - 81.5.1. par rīcību ekstremālās situācijās;
 - 81.5.2. par rīcību nestandarta situācijās;
 - 81.5.3. par ceļu satiksmes drošību;
 - 81.5.4. par drošību uz ledus;
 - 81.5.5. par drošību uz ūdens;
 - 81.5.6. par personas higiēnu un mācību higiēnu;
 - 81.5.7. ugunsdrošību;
 - 81.5.8. elektrodrošību;
 - 81.5.9. par drošību masu pasākumos.
 - 81.6. izglītojamo iepazīstināšanu ar drošības noteikumiem un kārtības noteikumiem veidlapā reģistrē atbildīgais pedagogs, norādot noteikumu nosaukumu un datumu, pēc iepazīstināšanas izglītojamais parakstās par to ievērošanu.

VII Atbildība par noteikumu pārkāpumiem

82. Atbildība par pārkāpumiem nodrošina izglītojamo disciplinēšanu iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai, citu pārkāpumu izdarīšanas novēršanai un izglītojamo, pedagogu, darbinieku un citu personu likumiskās tiesību un interešu ievērošanu.
83. Piemērotais sods par izglītojamā pārkāpumu ir attiecīgs ietekmēšanas līdzeklis, kura pamats ir izglītojamā likumisko pienākumu nepildīšana, kas noteikti normatīvajos aktos un konkrētizēti šajos noteikumos.
84. Ja izglītojamais pārkāpis iekšējās kārtības noteikumus, par to paziņo pedagogam vai citam izglītības iestādes darbiniekam. Darbinieks sākotnēji izvērtē pārkāpumu, maznozīmīga pārkāpuma gadījumā kopīgi ar izglītojamo lemjot par rīcību tā novēršanai.
85. Nepieciešamības gadījumā (kad pārkāpums pēc sava rakstura ir tāds, kura mutvārdū izrunāšana un novēršana nesniedz savu mērķi) pedagogs fiksē pārkāpumu rakstveidā (pedagoga iesniegums, iekšējo kārtības noteikumu pārkāpuma protokola sagatavošana, paskaidrojums, akts vai tml. dokumenti par konstatēto faktu izglītības iestādes vadībai) un informē Skolas direktori, lemjot par nepieciešamību informēt arī likumiskos pārstāvju par radušos situāciju.
86. Izvērtējot konkrēto pārkāpumu, direktors rīkojas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un piemēro izglītojamajam samērīgāko un lietderīgāko ietekmēšanas līdzekli, sadarbojoties ar izglītības iestādes darbiniekiem, pašvaldību, bāriņtiesu,

- izglītības uzraudzības iestādēm, bērnu tiesību aizsardzības institūcijām un citām tiesību aizsardzības iestādēm.
87. Atkarībā no pārkāpuma rakstura, smaguma, sistemātiskuma, bērna vecuma, izglītības pakāpes un klasses, var tikt piemēroti šādi ietekmēšanas līdzekļi:
 - 87.1. mutisks aizrādījums izglītojamajam;
 - 87.2. rakstveida piezīme;
 - 87.3. pārkāpuma fiksēšana un pienākums izglītojamajam sniegt rakstveida paskaidrojumu;
 - 87.4. pedagoga aizrādījums ar ierakstu liecībā;
 - 87.5. direktora rīkojums ar ierakstu liecībā;
 - 87.6. rakstveida ziņojums likumiskajam pārstāvim;
 - 87.7. pedagoga individuāla tikšanās un pārrunas ar izglītojamā likumisko pārstāvi;
 - 87.8. lūgums izglītojamā likumiskajam pārstāvim sniegt rakstveida paskaidrojumu;
 - 87.9. jautājuma izskatīšana pedagoģiskās padomes sēdē vai pie direktora (pieaicinot pēc nepieciešamības izglītojamo un likumisko pārstāvi);
 - 87.10. jautājuma nodošana un izskatīšana dibinātāja atbildīgajā komisijā (pieaicinot pēc nepieciešamības izglītojamo un likumisko pārstāvi);
 - 87.11. atskaitīšana no izglītības iestādes normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
 88. Par izglītojamā pārkāpumiem Skolā, izglītojamais var tikt saukts pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības saskaņā arī ar citiem sodu veidiem – civiltiesiskā atbildība, administratīvā atbildība, kriminālatbildība (nodarījumu procesuāli izskata attiecīgi kompetentā iestādē). Izglītības iestāde ziņo kompetentajai tiesību aizsardzības iestādei, kura veic tālāku procesa virzību.
 89. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, Skola ziņo vecākiem un neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam.
 90. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, Skolas vadība par pārkāpumiem ziņo tiesībsargājošām iestādēm.
 91. Gadījumos, kad izglītojamā darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju klasē un negatīvi ietekmē klasses emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību u.tml., direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.
 92. Izglītojamais atbild par kaitējumu, kas vainojamas rīcības dēļ nodarīts Skolai, citiem izglītojamiem, darbiniekiem, apmeklētājiem un citām personām.

VIII Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos

93. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt izglītojamie, pedagoģiskā padome, skolas padome, skolas dibinātājs.
94. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina skolas direktors.

Iecavas Mūzikas un mākslas skolas Iekšējās kārtības noteikumi apspriesti un aktualizēti Skolas padomes sēdē 2020. gada 11. jūnijā un Pedagoģiskās padomes sēdē 2020.gada 28.augustā protokols Nr. 1.